

アシュトン・コンサルティング

アシュトン・コンサルティングは東京を拠点に 2000 年に創立し、国内外の企業や組織向けに総合的なコーポレート・コミュニケーション支援を提供するコンサルティング会社です。日本人と外国人(欧州、北米、オセアニア出身者)がほぼ同数在籍する国際的なオフィス環境で、金融、製造、ヘルスケア、IT、観光、アパレル等様々な業界の国内外大手企業を顧客とし、メディア・リレーション、M&A 広報、ESG、危機管理コミュニケーション、IR 関連業務のアドバイス、社内コミュニケーション、メディアトレーニングやリサーチ等を主要ビジネスとしています。海外パートナーとのネットワークを通じて、アジア地域をはじめ世界の主要地域で包括的かつクロスボーダーなコミュニケーション・サービスを提供しています。

アシュトン・コンサルティングには世界各地の様々な専門性を持ったプロフェッショナルと協働し、学び、高め合える環境とチャンスがあります。多様なバックグラウンドを持つ従業員一人ひとりが個々の能力を最大限発揮することができるよう、ダイバーシティの意識が根付いており、性別や国籍に関係なく活躍できる環境があります。会社は各自がそれぞれのライフスタイルを維持し、休暇や家族、趣味などを尊重できるよう常にサポートしています。そのため離職率が低く、会社の業績も好調です。

アシュトン・コンサルティングは総合広告業、総合メディア業国内第 2 位の博報堂グループに属しています。ただし、その運営に関しては非常に独立した立場を保っています。

Job description:

現在、主要ビジネス分野が全面的に拡大しており、**フルタイム**で働ける**エグゼクティブ**(エンタープライズレベル)と**コンサルタント**(中堅レベル)の方を募集しています。ビジネス経験を持ち、コーポレート・コミュニケーションのキャリアを極めたい方、また、広報分野は未経験でも、経験やスキルを活かしたキャリアチェンジを検討中の方の応募をお待ちしています。

ご応募される方は日本語を母国語とし、高度な英語の読み書きおよび会話能力を有することが必須です。入社後は、チームの一員としてコーポレート・コミュニケーション全般にわたり、直接顧客に対するコンサルティング業務を提供していただきます。個人の能力と意欲に応じて、責任ある業務を担当していただくなど、魅力的な成長機会、給与、待遇を提供しています。

仕事内容:

チームの一員として下記業務を担当していただきます。

- メディアや機関投資家向け、その他のコミュニケーション戦略立案、実施
- プレスリリース、ウェブサイト、社内報や会社案内等の企業広報関連資料の作成、翻訳、編集
- メディア、投資家、従業員等を対象とするコーポレート・コミュニケーションに関して、顧客への助言およびプログラムの実施
- 危機管理コミュニケーションや M&A コミュニケーションの立案、助言および実行支援
- 記者会見等のイベント計画、実施
- 国内外企業を対象としたマーケティング活動

将来的には、クロスボーダーのコミュニケーションに長けた人材として、国を跨ぎ、内外の専門スタッフと協業し、様々なコーポレート・コミュニケーション案件、ならびに新しいソリューション・メソッドの開発に関わって頂きます。

アシュトン・コンサルティングは社員数 25 名未満の少数精鋭の独立企業なので、遠方にいる経営陣からの判断等を必要とせず、素早く自立した意思決定ができる強みを持っています。多くの顧客と長期の信頼関係を築き高評価を得ているため、プロとしてやりがいのある仕事、収益性の高い仕事に注力することができます。また、親会社である博報堂との協働の機会や、同社の持つ豊富なネットワークを活用する機会があります。加えて、国内外のクライアントのグローバルおよび地域集中的な案件の一環として、世界各国の優れた代理店パートナーと頻繁に連携して仕事をしています。

望ましい経験・スキル:

採用にあたり下記の経験や能力を重視します。

- 高度な日本語文章作成能力
- 優れた英語能力
- 海外での生活および勤務経験、他文化での業務経験
- PR、マーケティング、ブランディングに関わるコミュニケーションプラン立案、及び実施経験
- メインストリームメディア・デジタルメディアの報道／SNS 論調などの把握力
- オウンドメディアでの情報発信経験、スキル
- SDGs/ESG 知識

- IR 知識・財務知識
- 金融、投資、財務アドバイザー分野における経験または証券業界の基礎知識
- 製薬、医療またはテクノロジー業界での業務経験、専門知識
- 翻訳および編集出版経験
- 柔軟な考え方
- 業務について学びプロとして成長するというやる気
- 基本的なビジネスソフトウェアやソーシャルメディアのスキルと経験
- 企画書作成能力

ハイブリッドワーキング:

アシュトン・コンサルティングは日当たりが良く、設備が整い広々としたオフィスを虎ノ門、神谷町、新橋などの駅からアクセスの良い西新橋に構えています。ハイブリッドワーキングを取り入れ、顧客のニーズによってリモートワークとオフィスワークを柔軟に使い分けています。

その他:

応募者の情報は慎重かつ厳正に取り扱います。

ご応募下さる方は、職務経歴書、写真付き履歴書、英文レジュメをカバーレター付きで、Keiko Motola (k.motola@ashton.jp) 宛てにお送り下さい。